
**ВЕДОМОСТИ ОРГАНОВ
МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
ПОДСОПОЧНОГО
СЕЛЬСОВЕТА**

ГАЗЕТА
РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ
БЕСПЛАТНО

№ 17
10 сентября
2020 года



КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ СУХОБУЗИМСКИЙ РАЙОН
ПОДСОПОЧНЫЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

10 сентября 2020 года

с. Подсопки

№ 60-5/150

Об утверждении Порядка предоставления муниципальных гарантий за счет средств бюджета Подсопочного сельсовета Сухобузимского района Красноярского края

В соответствии со статьей 115 Бюджетного кодекса Российской Федерации (в редакции Федерального закона от 22.04.2020 № 120-ФЗ), руководствуясь Уставом Подсопочного сельсовета Сухобузимского района Красноярского края, Подсопочный сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок предоставления муниципальных гарантий за счет средств бюджета Подсопочного сельсовета Сухобузимского района Красноярского края, согласно приложению.

2. Признать утратившими силу решение Подсопочного сельского Совета депутатов от 23.08.2016 № 12-5/24 «Об утверждении Порядка предоставления муниципальных гарантий за счет средств бюджета Подсопочного сельсовета»

3. Контроль за выполнением настоящего решения оставляю за собой.

4. Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в печатном издании «Ведомости органов местного самоуправления Подсопочного сельсовета».

Председатель сельского
Совета депутатов

_____ А.И. Федоров

Глава Подсопочного сельсовета

_____ Е.В.Пирогова

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ГАРАНТИЙ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА
ПОДСОПЧНОГО СЕЛЬСОВЕТА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий порядок предоставления муниципальных гарантий Подсопчным сельсоветом Сухобузимского района Красноярского края (далее – Порядок) определяет порядок и условия предоставления муниципальных гарантий за счет средств бюджета Подсопчного сельсовета (далее – муниципальные гарантии).

2. Муниципальная гарантия – вид долгового обязательства, в силу которого муниципальное образование Подсопчный сельсовет в лице администрации Подсопчного сельсовета (далее – гарант) обязан при наступлении предусмотренного в гарантии события (гарантийного случая) уплатить лицу, в пользу которого предоставлена гарантия (бенефициару), по его письменному требованию определенную в обязательстве денежную сумму за счет средств бюджета сельсовета в соответствии с условиями даваемого гарантом обязательства отвечать за исполнение третьим лицом (принципалом) его обязательств перед бенефициаром.

3. Муниципальная гарантия обеспечивает надлежащее исполнение принципалом его денежных обязательств перед бенефициаром, возникших из договора или иной сделки (основного обязательства).

4. Государственная (муниципальная) гарантия не обеспечивает досрочное исполнение обязательств принципала, в том числе в случае предъявления принципалу требований об их досрочном исполнении (за исключением случая, указанного в пункте 4 статьи 115.1 настоящего Кодекса) либо наступления событий (обстоятельств), в силу которых срок исполнения обязательств принципала считается наступившим (за исключением случая, указанного в пункте 8 статьи 116 Бюджетного кодекса Российской Федерации).

5. Письменная форма муниципальной гарантии является обязательной.

6. Муниципальная гарантия предоставляется и исполняется в валюте, в которой выражена сумма основного обязательства.

7. Гарант по муниципальной гарантии несет субсидиарную ответственность по обеспеченному им обязательству принципала в пределах суммы гарантии.

8. В муниципальной гарантии указываются:

наименование гаранта (муниципальное образование Подсопчный сельсовет) и наименование органа, выдавшего гарантию от имени гаранта;

наименование бенефициара;

наименование принципала;

обязательство, в обеспечение которого выдается гарантия (с указанием наименования, даты заключения и номера (при его наличии) основного обязательства, срока действия основного обязательства или срока исполнения обязательств по нему, наименований сторон, иных существенных условий основного обязательства);

объем обязательств гаранта по гарантии и предельная сумма гарантии;

определение гарантийного случая, срок и порядок предъявления требования бенефициара об исполнении гарантии;

основания выдачи гарантии;

дата вступления в силу гарантии или событие (условие), с наступлением которого гарантия вступает в силу;

срок действия гарантии;

порядок исполнения гарантом обязательств по гарантии;

основания уменьшения суммы гарантии при исполнении в полном объеме или в какой-либо части гарантии, исполнении (прекращении по иным основаниям) в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципала, обеспеченных гарантией, и в иных случаях, установленных гарантией;

наличие или отсутствие права требования гаранта к принципалу о возмещении денежных средств, уплаченных гарантом бенефициару по муниципальной гарантии (регрессное требование гаранта к принципалу, регресс);

основания отзыва гарантии;

основания прекращения гарантии;

условия основного обязательства, которые не могут быть изменены без предварительного письменного согласия гаранта;

иные условия гарантии, а также сведения, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее – БК РФ), настоящим Порядком и нормативными правовыми актами администрации сельсовета.

9. Государственной (муниципальной) гарантией, не предусматривающей право регрессного требования гаранта к принципалу, могут обеспечиваться только обязательства хозяйственного общества, 100 процентов акций (долей) которого принадлежит соответствующему публично-правовому образованию (гаранту), государственного (муниципального) унитарного предприятия, имущество которого находится в собственности соответствующего публично-правового образования (гаранта), а государственной гарантией Российской Федерации, не предусматривающей право регрессного требования гаранта к принципалу, также могут обеспечиваться обязательства государственной корпорации или государственной компании, учрежденных (созданных) Российской Федерацией.

10. Вступление в силу муниципальной гарантии определяется календарной датой или наступлением определенного события (условия), указанного в гарантии.

11. Гарант не вправе без предварительного письменного согласия бенефициара изменять условия муниципальной гарантии.

12. Принадлежащие бенефициару по муниципальной гарантии права требования к гаранту не могут быть переданы (перейти по иным основаниям) без предварительного письменного согласия гаранта, за исключением передачи (перехода) указанных прав требования в установленном законодательством Российской Федерации о ценных бумагах порядке в связи с переходом к новому владельцу (приобретателю) прав на облигации, исполнение обязательств принципала (эмитента) по которым обеспечивается муниципальной гарантией.

13. Муниципальная гарантия отзывается гарантом в случаях и по основаниям, которые указаны в гарантии (в том числе в случае изменения без предварительного письменного согласия гаранта указанных в абзаце 16 пункта 8 настоящего Порядка условий основного обязательства), а также при неисполнении принципалом обязанности, установленной пунктом 9 настоящего Порядка и пунктом 5 статьи 115.3 БК РФ.

14. Порядок предъявления требования бенефициара об уплате денежных средств по муниципальной гарантии, признание его необоснованным и (или)не соответствующими условиям гарантии случаи признания его таковым; прекращение обязательства; исполнение гарантии при возникновении права регрессного иска осуществляется в порядке, установленном частями 12 - 26 статьи 115 БК РФ.

15. Кредиты и займы (в том числе облигационные), обеспечиваемые муниципальными гарантиями, должны быть целевыми.

16. В случае установления факта нецелевого использования средств кредита (займа, в том числе облигационного), обеспеченного государственной (муниципальной) гарантией, в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, установленных договором о предоставлении государственной (муниципальной) гарантии, принципал и бенефициар несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, договором о предоставлении государственной (муниципальной) гарантии.

17. Муниципальные гарантии предоставляются в соответствии с программой муниципальных гарантий Борского сельсовета (далее - программа гарантий) на очередной финансовый год и плановый период по определенным направлениям (целям), указанным в программе гарантий.

18. Муниципальные гарантии предоставляются в пределах общего объема, предусмотренного по соответствующему направлению (цели) гарантирования в программе гарантий.

2. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ГАРАНТИЙ

1. Предоставление муниципальных гарантий осуществляется в соответствии с полномочиями органов местного самоуправления на основании решения Подсопчного сельского Совета депутатов (далее – сельский Совет) о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и плановый период, решения администрации Подсопчного сельсовета (далее – администрация сельсовета) и договора о предоставлении муниципальной гарантии.

Решение администрации сельсовета о предоставлении муниципальных гарантий оформляется в форме распоряжения администрации сельсовета.

Предоставление муниципальных гарантий осуществляется при соблюдении следующих условий:

- а) финансовое состояние принципала является удовлетворительным;
- б) предоставление принципалом, третьим лицом до даты выдачи муниципальной гарантии соответствующего требованиям статьи 115.3 БК РФ и гражданского законодательства Российской Федерации обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу, возникающего в связи с исполнением в полном объеме или в какой-либо части гарантии;
- в) отсутствие у принципала, его поручителей (гарантов) просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием Подсопчный сельсовет, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- г) принципал не находится в процессе реорганизации или ликвидации, в отношении принципала не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве).

2. Муниципальные гарантии предоставляются в обеспечение исполнения обязательств юридических лиц, зарегистрированных и осуществляющих свою деятельность на территории Подсопчного сельсовета.

3. Предоставление муниципальной гарантии, а также заключение договора о предоставлении муниципальной гарантии осуществляется после представления принципалом и (или) бенефициаром в администрацию сельсовета, либо агенту, привлеченному в соответствии с пунктом 4 настоящего раздела, полного комплекта документов согласно перечню, устанавливаемому нормативным правовым актом администрации сельсовета.

Примерные формы договоров о предоставлении муниципальной гарантии и об обеспечении муниципальной гарантии утверждаются нормативным правовым актом администрации сельсовета.

4. Анализ финансового состояния принципала, проверка достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, предоставляемого в соответствии с подпунктом «б» пункта 1 настоящего раздела, при предоставлении муниципальной гарантии, а также мониторинг финансового состояния принципала, контроль за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии осуществляются в соответствии с нормативным правовым актом администрации сельсовета, финансовым управлением администрации сельсовета либо агентом, привлеченным в соответствии с пунктом 4 настоящего раздела.

5. Предоставление и исполнение муниципальных гарантий, в том числе анализ финансового состояния принципала, его поручителей (гарантов), ведение аналитического учета обязательств принципала, его поручителей (гарантов) и иных лиц, возникающих в связи с предоставлением и исполнением муниципальных гарантий, взыскание задолженности указанных лиц, осуществляются с участием агента, привлекаемого администрацией сельсовета в соответствии с решением сельского Совета о бюджете сельсовета.

6. Предоставление муниципальной гарантии в обеспечение исполнения обязательств, по которым бенефициарами является неопределенный круг лиц, осуществляется с особенностями, установленными статьей 115.1 БК РФ.

7. Решением сельского Совета о бюджете на очередной финансовый год и плановый период должны быть предусмотрены бюджетные ассигнования на возможное исполнение выданных муниципальных гарантий.

8. Обеспечение исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии осуществляется в соответствии со статьей 115.3 БК РФ.

3. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛНЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ГАРАНТИЙ

1. От имени муниципального образования Подсопочный сельсовет муниципальные гарантии предоставляются администрацией сельсовета в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении сельского Совета о бюджете Подсопочного сельсовета на очередной финансовый год и плановый период, в соответствии с требованиями БК РФ и настоящим Порядком.

2. Муниципальные гарантии по инвестиционным проектам предоставляются на конкурсной основе за счет средств бюджета сельсовета.

3. Администрация сельсовета заключает договоры о предоставлении муниципальных гарантий, об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии и выдает муниципальные гарантии.

Порядок и сроки возмещения принципалом гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии, определяются договором между гарантом и принципалом. При отсутствии соглашения сторон по этим вопросам удовлетворение регрессного требования гаранта к принципалу осуществляется в порядке и сроки, указанные в требовании гаранта.

4. Обязательства, вытекающие из муниципальной гарантии, включаются в состав муниципального долга.

5. Предоставление и исполнение муниципальной гарантии подлежит отражению в муниципальной долговой книге.

6. Администрация Подсопочного сельсовета ведет учет выданных гарантий, увеличение муниципального долга по ним, сокращения муниципального долга вследствие исполнения принципалами либо третьими лицами в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, прекращения по иным основаниям в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям, а

также в иных случаях, установленных муниципальными гарантиями.

7. Муниципальные гарантии не предоставляются для обеспечения исполнения обязательств хозяйственных товариществ, хозяйственных партнерств, производственных кооперативов, муниципальных унитарных предприятий (за исключением муниципальных унитарных предприятий, имущество которых принадлежит им на праве хозяйственного ведения и находится в муниципальной собственности сельского поселения, предоставляющего муниципальные гарантии по обязательствам таких муниципальных унитарных предприятий), некоммерческих организаций, крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей и физических лиц.

8. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной гарантии являются:

- а) несоблюдение условий, предусмотренных пунктом 1 раздела 2 настоящего Порядка;
- б) предоставление документов не в полном объеме.



КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ СУХОБУЗИМСКИЙ РАЙОН
ПОДСОПОЧНЫЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

10 сентября 2020 года

с. Подсопки

№ 60-5/151

Об отмене решения № 54-4/150 от 29.05.2015
«Об установлении дополнительного основания
признания безнадежными к взысканию недоимки,
задолженности по пеням и штрафам по местным
налогам»

В соответствии с пунктом 3 статьи 59 части первой Налогового кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом Подсопочного сельсовета Сухобузимского района Красноярского края, сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Отменить решение Подсопочного сельского Совета депутатов от № 54-4/150 от 29.05.2020 «Об установлении дополнительного основания признания безнадежными к взысканию недоимки, задолженности по пеням и штрафам по местным налогам».

2. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

3. Решение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном издании «Ведомости органов местного самоуправления Подсопочного сельсовета».

Председатель Подсопочного
сельского Совета депутатов

Глава Подсопочного сельсовета

_____ А.И. Федоров

_____ Е.В. Пирогова



КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ СУХОБУЗИМСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ ПОДСОПОЧНОГО СЕЛЬСОВЕТА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 сентября 2020 года

с. Подсопки

№ 20 - п

Об утверждении Порядка
принятия решений о признании
безнадежной к взысканию
задолженности по платежам
в бюджет Подсопочного сельсовета

В соответствии с пунктом 4 статьи 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом Подсопочного сельсовета Сухобузимского района Красноярского края ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Подсопочного сельсовета Сухобузимского района Красноярского края согласно приложению.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в печатном издании «Ведомости органов местного самоуправления Подсопочного сельсовета».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава
Подсопочного сельсовета

Е.В. Пирогова

Порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Подсопочного сельсовета Сухобузимского района Красноярского края

1. Порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Подсопочного сельсовета Сухобузимского района Красноярского края (далее – Порядок, местный бюджет) устанавливает основания для принятия администраторами доходов бюджетов Подсопочного сельсовета (далее - администраторы доходов) решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет, перечень документов, необходимых для принятия такого решения, процедуру и сроки его принятия.

2. Основаниями для принятия администрацией Подсопочного сельсовета решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты являются законодательно установленные случаи:

а) смерть физического лица - плательщика платежей в местный бюджет или объявления его умершим в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации;

б) признание банкротом индивидуального предпринимателя - плательщика платежей в бюджет в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» в части задолженности по платежам в местный бюджет, не погашенным по причине недостаточности имущества должника;

в) признания банкротом гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем, в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 года N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)" - в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной после завершения расчетов с кредиторами в соответствии с указанным Федеральным законом;

г) ликвидации организации - плательщика платежей в бюджет в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной по причине недостаточности имущества организации и (или) невозможности ее погашения учредителями (участниками) указанной организации в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

д) применения актов об амнистии или о помиловании в отношении осужденных к наказанию в виде штрафа или принятия судом решения, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет;

е) вынесения судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства и о возвращении взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 года N 229-ФЗ "Об исполнительном производстве", если с даты образования задолженности по платежам в бюджет прошло более пяти лет, в следующих случаях:

размер задолженности не превышает размера требований к должнику, установленного законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) для возбуждения производства по делу о банкротстве;

судом возвращено заявление о признании плательщика платежей в бюджет банкротом или прекращено производство по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве;

ё) исключения юридического лица по решению регистрирующего органа из единого государственного реестра юридических лиц и наличия ранее вынесенного судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства в связи с возвращением взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 года N 229-ФЗ "Об исполнительном производстве", - в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной по причине недостаточности имущества организации и невозможности ее погашения учредителями (участниками) указанной организации в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. В случае признания решения регистрирующего органа об исключении юридического лица из единого государственного реестра юридических лиц в соответствии с Федеральным законом от 8 августа 2001 года N 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" недействительным задолженность по платежам в бюджет, ранее признанная безнадежной к взысканию в соответствии с настоящим подпунктом, подлежит восстановлению в бюджетном (бухгалтерском) учете.

3. Для принятия решения о признании задолженности по платежам в бюджет безнадежной к взысканию необходимо следующие документы, подтверждающие наличие оснований для принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежу:

- документ, свидетельствующий о смерти физического лица - плательщика платежей в бюджет или подтверждающий факт объявления его умершим;
- судебный акт о завершении конкурсного производства или завершении реализации имущества гражданина - плательщика платежей в бюджет, являвшегося индивидуальным предпринимателем, а также документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о прекращении физическим лицом - плательщиком платежей в бюджет деятельности в качестве индивидуального предпринимателя в связи с принятием судебного акта о признании его несостоятельным (банкротом);
- судебный акт о завершении конкурсного производства или завершении реализации имущества гражданина - плательщика платежей в бюджет;
- документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра юридических лиц о прекращении деятельности в связи с ликвидацией организации - плательщика платежей в бюджет;
- документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра юридических лиц об исключении юридического лица - плательщика платежей в бюджет из указанного реестра по решению регистрирующего органа;
- акт об амнистии или о помиловании в отношении осужденных к наказанию в виде штрафа или судебный акт, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет;
- постановление судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства в связи с возвращением взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона "Об исполнительном производстве";
- судебный акт о возвращении заявления о признании должника несостоятельным (банкротом) или прекращении производства по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве;
- постановление о прекращении исполнения постановления о назначении административного наказания."

4. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в

бюджеты принимается на основании решения специально созданной комиссии (далее - Комиссия).

5. В состав Комиссии помимо сотрудников администрации Подсопчного сельсовета могут входить представители, финансовых органов.

5.1. По результатам рассмотрения вопроса о признании задолженности по платежам в местный бюджет безнадежной к взысканию Комиссия, в течение 10 дней с момента получения необходимых документов рекомендует:

а) признать задолженность по платежам в местный бюджет безнадежной к взысканию;

б) отказать в признании задолженности по платежам в местный бюджет безнадежной к взысканию. Данное решение не препятствует повторному рассмотрению вопроса о возможности признания задолженности по платежам в бюджеты безнадежной к взысканию.

В случае установления Комиссией оснований для признания задолженности по платежам в местный бюджет безнадежной к взысканию Комиссия подготавливает Проект решения о признании безнадежной к взысканию задолженности.

5.2. Решение Комиссии должно быть оформлено протоколом, подписанным всеми членами Комиссии.

6. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты подписывается главой Подсопчного сельсовета.

6.1. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности оформляется актом, содержащим следующую информацию:

а) полное наименование организации (фамилия, имя, отчество физического лица);

б) идентификационный номер налогоплательщика, (при наличии);

в) сведения о платеже, по которому возникла задолженность;

г) код классификации доходов бюджетов Российской Федерации, по которому учитывается задолженность по платежам в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, его наименование;

д) сумма задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

е) сумма задолженности по пеням и штрафам по соответствующим платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

ж) дата принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

з) подписи членов комиссии.

Оформленный комиссией акт о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации утверждается главой Подсопчного сельсовета.



КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ СУХОБУЗИМСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ ПОДСОПОЧНОГО СЕЛЬСОВЕТА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 сентября 2020 года

с. Подсопки

№ 21 - п

О внесении изменений в постановление администрации Подсопочного сельсовета № 35-п от 17.04.2017 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача выписки из домовой книги, копии финансово-лицевого счета»

В соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210 - ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом Подсопочного сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Подсопочного сельсовета № 35-п от 17.04.2017 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача выписки из домовой книги, копии финансово-лицевого счета» следующие изменения:

1) в пункте 1.1 слова «выписка из домовой книги» заменить словами «информация о заявителе и (или) лицах, проживающих совместно с заявителем, содержащаяся в базовом государственном информационном ресурсе регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации»;

2) пункт 2.8 дополнить предложением следующего содержания:
«В случае если информация, указанная в пункте 2.7, не была представлена заявителем по собственной инициативе, орган местного самоуправления запрашивает ее в порядке межведомственного информационного взаимодействия в территориальном органе федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в печатном издании «Ведомости органов местного самоуправления Подсопочного сельсовета»

Глава
Подсопочного сельсовета

Е.В. Пирогова



КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ СУХОБУЗИМСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ ПОДСОПОЧНОГО СЕЛЬСОВЕТА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 сентября 2020 года

с. Подсопки

№ 22- п

О внесении изменений в постановление администрации Подсопочного сельсовета № 3-п от 30.01.2015 «Об утверждении Порядка применения взысканий к муниципальным служащим за совершение коррупционных правонарушений»

В соответствии с требованиями Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Закона Красноярского края от 24.04.2008 № 5-1565 «Об особенностях правового регулирования муниципальной службы в Красноярском крае», руководствуясь Уставом Подсопочного сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Подсопочного сельсовета № 3-п от 30.01.2015 «Об утверждении Порядка применения взысканий к муниципальным служащим за совершение коррупционных правонарушений» следующие изменения:

1.1 п.п 1 пункта 3.1 изложить в следующей редакции:

1) доклада о результатах проверки проведенного специалистом администрации Подсопочного сельсовета по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

1.2 пункт 3.1 дополнить подпунктом 5 следующего содержания:

5) доклада о результатах проверки проведенного специалистом администрации Подсопочного сельсовета по профилактике коррупционных и иных правонарушений о совершении коррупционного правонарушения, в котором излагаются фактические обстоятельства его совершения, и письменного объяснения муниципального служащего только с его согласия и при условии признания им факта совершения коррупционного правонарушения (за исключением применения взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия);

1.3 пункт 3.6 изложить в следующей редакции:

«Взыскания, предусмотренные статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ, применяются не позднее шести месяцев со дня поступления информации о совершении муниципальным служащим коррупционного правонарушения, не считая периодов временной нетрудоспособности муниципального служащего, нахождения его в отпуске, и не позднее трех лет со дня совершения им коррупционного правонарушения. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в печатном издании «Ведомости органов местного самоуправления Подсопочного сельсовета»

Глава
Подсопочного сельсовета

Е.В. Пирогова



КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ СУХОБУЗИМСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ ПОДСОПОЧНОГО СЕЛЬСОВЕТА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 сентября 2020 года

с. Подсопки

№ 23 - п

О внесении изменений в постановление администрации Подсопочного сельсовета № 45-п от 17.04.2017 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Приём заявлений граждан на постановку их на учёт в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий»

В соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210 - ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом Подсопочного сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Подсопочного сельсовета № 45-п от 17.04.2017 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Приём заявлений граждан на постановку их на учёт в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий» следующие изменения:

1) в пункте 2.7 подпункт б слова «выписка из домовой книги (финансового лицевого счета)» заменить словами «информация о заявителе и (или) лицах, проживающих совместно с заявителем, содержащаяся в базовом государственном информационном ресурсе регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации»;

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в печатном издании «Ведомости органов местного самоуправления Подсопочного сельсовета»

Глава
Подсопочного сельсовета

Е.В. Пирогова

**ВЕДОМОСТИ
ОРГАНОВ МЕСТНОГО
САМОУПРАВЛЕНИЯ
ПОДСОПОЧНОГО
СЕЛЬСОВЕТА**

**УЧРЕДИТЕЛИ:
Подсопочный
сельский Совет
депутатов, глава
МО Подсопочный
сельсовет
ИНН 2435002208**

**Ответственный
за выпуск:
зам. главы
сельсовета
К.В. Лопатина**

**Отпечатано в
администрации
Подсопочного сельсовета
663046 с. Подсопки, ул.
Новая, 15-2
ИНН 2435002208
Тираж 80 экз.
Дата выпуска 10.09.2020 года**